

Wichtige Hinweise zum neuen Buchungsverfahren GYMNET

Sehr geehrte Lehrgangsteilnehmer,

ab dem Lehrgangsjahr 2016 bearbeiten wir unsere Bildungsmaßnahmen mit dem Anmelde- und Verwaltungstool GYMNET. Dieses Online-System erleichtert viele Arbeitsvorgänge und trägt dazu bei, die Verwaltungskosten niedrig zu halten, wovon Sie direkt durch entsprechend günstige Lehrgangsgebühren profitieren. Die Bearbeitung wird effektiver und schneller. Die Anmeldungen mit dem persönlichen Login sind einfach von zu Hause aus zu tätigen.

Auf der Seite www.events.dtb-gymnet.de können Sie sich über die Lehrgänge informieren. Dort können Sie einsehen, ob für den ausgewählten Lehrgang noch Plätze frei sind und sich direkt anmelden. Über Ihre angegebene E-Mail-Adresse bekommen Sie direkt alle wichtigen Informationen nach Hause. Selbstverständlich ist im Moment auch noch die schriftliche Anmeldung kostenfrei möglich. Wir beantworten diese Anmeldungen dann jedoch möglichst per E-Mail. Alle Lehrgangsbestätigungen, -einladungen, Rechnungen usw. sollen zukünftig ausschließlich per E-Mail versendet werden. Daher ist es besonders wichtig, dass wir Ihre aktuelle E-Mail-Adresse, die Sie auch regelmäßig nutzen, kennen.

Unser Tipp: Legen Sie sich doch direkt einen persönlichen Zugang zum GYMNET an, um auch die nächsten Lehrgänge noch komfortabler zu buchen: www.events.dtb-gymnet.de. Haben Sie schon ein GYMNET-Login? Dann überprüfen Sie bitte, ob die dort angegebene E-Mail-Adresse mit Ihrer aktuell genutzten Adresse übereinstimmt.

Fragen zu Ihrem persönlichen Zugang zum GYMNET oder zur Online-Anmeldung beantwortet Ihnen gern die LTG-Geschäftsstelle.

So klappt die Online-Anmeldung

Unter www.lippischer-turngau.de oder www.events.dtb-gymnet.de können Sie sich online anmelden. Verfügen Sie noch nicht über ein Einzelmelder-Login, gelangen Sie über den Button „Anmelden“ zur Neuregistrierung. Ihr Passwort erhalten Sie innerhalb weniger Sekunden per Mail. Danach können Sie mit der Online-Meldung beginnen.

Event buchen: Sie haben die Möglichkeit, sich als Einzelmelder für ein Event einzubuchen oder als Vereinsmelder gleich mehrere Personen anzumelden.

Buchungsschritte für Einzelmelder

1. Button **Buchen** klicken
2. Teilnehmerbeitrag buchen
3. Eventuell weitere gewünschte Leistungen buchen
4. **Bestellübersicht:** Rechts oben der Buchungsmaske sind Ihre aktuell gebuchten Leistungen und Kosten aufgelistet.
5. Rechts unten auf den roten Button **Weiter** klicken. Sind Sie bereits eingeloggt, sehen Sie rechts Ihre aktuell gebuchten Leistungen und Kosten. Sonst haben Sie hier die Möglichkeit, sich ins GYMNET einzuloggen.
6. Kontrollieren Sie die Rechnungsanschrift und geben Sie Ihre Kontoverbindung an. Wichtig: Beim Lastschriftverfahren werden nur noch IBAN und BIC akzeptiert, nicht mehr Kontonummer und BLZ! Für alle GYMNET-Bestandskunden wurden die Bankverbindungen bereits in IBAN und BIC umgewandelt.
7. Erteilen Sie das SEPA Mandat und akzeptieren Sie die AGB. Klicken Sie auf den Button Zur Kasse und überprüfen Sie Ihre Daten. Mit einem Klick auf den roten Button **kostenpflichtig bestellen** schließen Sie die Buchung ab. Sie erhalten direkt per E-Mail eine Buchungsübersicht.

Adressänderung im GYMNET

Jede Person, die ein Einzelmelder-Login besitzt, sollte seine Daten regelmäßig kontrollieren und ggfs. aktualisieren. Jeglicher Schriftverkehr verläuft über die im Login hinterlegte E-Mail-Adresse.

Noch mehr Vorteile nutzen –

Gymcard beantragen!

Die Gymcard ist eine Bonuskarte des Deutschen Turner-Bundes für seine ehrenamtlich tätigen Mitglieder. Mit ihr nutzen Sie zahlreiche Vorteile bei der Buchung von Lehrgängen, bei Partnern, Sportförderern sowie Veranstaltungen. Informieren Sie sich unter www.gymcard.de

Ihre LTG-Geschäftsstelle